

物流商学院 2020 届毕业生 毕业设计工作实施方案

毕业设计是高职学生非常重要的实践教学环节，是培养学生综合运用所学知识与技能分析和解决实际问题的关键环节，同时也是检验专业教学质量的一项重要指标，是实现专业人才培养目标的有效途径和重要保证。为确保该项工作顺利完成，现将 2020 届毕业生的毕业设计工作安排如下：

一、成立毕业设计工作专门机构

1、学院成立 2020 届毕业生毕业设计工作指导小组，负责全院毕业生毕业设计工作的组织、指导和协调工作；指导小组人员组成如下：

组 长：刘意文

副组长：旷健玲

成 员：李丽、郑朴生、王亚丽、吴春平、张小桃、赖霞红、汤澜、王律欣（企业专家）

物流商学院成立毕业设计工作小组，组长刘意文，副组长储昱、旷健玲，组员王亚丽、吴春平、张小桃、赖霞红、汤澜具体负责本专业毕业生毕业设计工作的组织与指导，组员李丽、郑朴生具体负责毕业生的协调工作。

2、各专业成立由教研室主任、指导教师代表组成的毕业设计工作小组，具体负责本专业毕业生毕业设计工作的组织与指导，制定专业（含方向）的毕业设计工作方案。分组如下：

会计专业：

组长：王亚丽

成员：郁春兰、凌嫦娥、胡军强、马春红、吴利、周宇、梁晨曦、唐顺之、李洁琳、谢璐明、邹敏、姚伟、陈荣华、王芳、赵娇
(企业专家) 等

物流金融管理专业：

组长：吴春平

成员：袁方、王频、周密、唐慧敏、姚伟

市场营销专业：

组长：旷健玲、李炫林

成员：熊英、何艳君、肖晓琳、夏红球、郭瑶、王律欣 (企业专家)、肖娜 (企业专家)、夏阿龙 (企业专家)、屈奇 (企业专家)

连锁经营管理专业：

组长：张小桃

成员：赖霞红、易灿、欧阳艳平 (企业专家)、王一武 (企业专家)

商务管理专业：

组长：赖霞红

成员： 张小桃、易灿、常灿（企业专家）、欧阳艳平（企业专家）、王一武（企业专家）

国际经济与贸易专业：

组长： 汤澜

成员： 邓群飞、吴瑕（企业专家）、李媛

二、毕业班级的专业（方向）名称、班级名称及校内外指导教师安排

毕业班级的专业（方向）名称	班级名称	指导教师	
		组长	组员
会计专业	会计 1701 班	刘意文	朱敬知、王频、朱敬知、谢璐明、邹敏等
	会计 1702 班	王亚丽	姚伟、唐慧敏、吴春平、谢璐明、邹敏、周密、袁方、姚伟等
	会计 1703 班	周宇	胡军强、王亚丽、朱敬知等
	会 计 1704 班	郁春兰	凌嫦娥、吴利等
	会 计 1705 班	李洁琳	吴利、唐顺之、肖盼希、邹敏等

	会 计 1706 班	梁晨曦	王芳、肖盼希、吴春平等
市场营销	营销 1701 班	李炫林	熊英、何艳君、肖晓琳、旷健玲、王律欣（企业专家）、肖娜（企业专家）、夏阿龙（企业专家）、屈奇（企业专家）
	营销 1702 班	旷健玲	熊英、何艳君、肖晓琳、李炫林、王律欣（企业专家）、肖娜（企业专家）、夏阿龙（企业专家）、屈奇（企业专家）
	营销 1703 班	熊英	何艳君、肖晓琳、李炫林、旷健玲、王律欣（企业专家）、肖娜（企业专家）、夏阿龙（企业专家）、屈奇（企业专家）
物流金融管 理	金融 1701 班	吴春平	袁方、王频、周密、唐慧敏、姚伟
国际经济与 贸易	国贸 1701 班	汤澜	邓群飞、、李媛、吴瑕（企业专家）

连锁经营管 理	连锁 1701 班	张小桃	赖霞红、易灿、欧阳艳平（企 业专家）、王一武（企业专 家）
商务管理	商务 1701 班	赖霞红	张小桃、易灿、欧阳艳平（企 业专家）、王一武（企业专 家）
	商务 1702 班	赖霞红	张小桃、易灿、欧阳艳平（企 业专家）、王一武（企业专家）

注：1. 由于物流金融管理专业、市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业学生这五个专业有部分学生实习，这五个专业提前进入毕业设计工作，即可从 2019 年 7 月 1 日起开始安排毕业设计工作。

2. 每班平均每位指导老师指导学生不超过 15 人，超过 15 人的班级必须有企业指导老师参加，平均下来在 15 人以内。

四、毕业设计的总体教学目标与教学要求

1、毕业设计的指导教师应有较高的业务水平和实践经验，必须由具有讲师（或相当于讲师）以上职称的教师担任，校外指导老师可聘请中级及中级以上技术职称的工程技术人员担任。各专业应充分发动校内外具备高级职称的兼职教师承担指导工作，充实指导教师队伍；指导教师确定后，不得随意更换。

2、毕业设计课题应是为培养学生专业实践能力，安排学生在教师指导下自主完成的项目设计、应用课题等综合性任务，设计成果包括产品设计、工艺设计、方案设计等不同类型，各专业根据专业特点作出具体安排和要求；选题要做到每生一题。

3、指导教师要经常和院、教研室、辅导员、毕业生保持联系，通过检查了解学生毕业设计进度与质量，共同加强管理，防止放任自流；指导教师要以高度的责任心投入指导工作，原则上要做到每周指导每位学生一次，指导要有记录。指导教师应该根据学生的工作态度、工作能力以及毕业设计的质量，如实评价学生表现。指导教师对学生毕业设计的评语要明确、具体。

4、加强过程管理，各教研室对毕业设计考核各阶段的进度、指导情况、完成情况进行督促与检查，学院和教务处将进行全面监控、重点抽查。

四、毕业设计写作要求

1、字数一般要在 5000 字以上。

2、要求内容明确、论证严密、数据正确、结论合理、层次清楚、文字通顺、图纸清晰，有独立的观点和见解。

3、学生上交的毕业设计成果应包括：毕业设计任务书、毕业设计方案、毕业设计评阅表、答辩记录表、成绩评定表、作品（产品）、成果报告书几个部分。（详见毕业设计工作规范及毕业设计相关模板，已群共享）。

五、工作内容、程序及时间安排

由于物流金融管理专业、市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业这五个专业有部分学生实习，这五个专业可提前进入毕业设计工作，即可从 2019 年 7 月 1 日起开始安排毕业设计工作。会计专业从 2019 年 10 月 1 日起开始安排安排毕

业设计工作。

2020 届毕业生毕业设计工作务必安排在 2019 年 7 月 1 日开始至 2020 年 8 月 30 日时间段内（且 2020 年 5 月 20 日前必须完成答辩工作）；毕业生在进行顶岗实习的同时完成毕业设计工作，各专业要做好过程管理、检查指导等工作。毕业设计的工作程序为：

- 1、各专业制定专业的毕业设计工作方案；
- 2、确定题目——学生选题；
- 3、教师下达设计任务书、拟订毕业设计进度计划；
- 4、在教师指导下开展实习实训、收集资料、制定毕业设计方
案、完成毕业设计作品；
- 5、指导教师审阅学生毕业设计方案与毕业设计作品；
- 6、专业教研室组织毕业设计答辩；
- 7、评定成绩，按 4 级（优、良、及格、不及格）计分；
- 8、各专业对学生毕业实践环节进行书面总结、材料存档等，学
生的毕业设计要保存三年以上，并把毕业设计的电子文档汇总制成
光盘保存。优秀毕业设计要长期保存。

具体步骤及时间初步安排如下：

1、动员准备阶段

考虑到各个专业学生的提前实习情况不同，动员准备阶段时间
安排如下：

专业	时间
物流金融管理专业	2019 年 7 月 10 日前

市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业	2019年8月下旬前
会计专业	2019年9月下旬前

工作要求：成立毕业设计工作专门机构、制定工作计划、确定指导教师、下达教学标准与指导书、召开毕业设计工作动员会。

2、毕业设计选题阶段

时间安排：

专业	时间
物流金融管理专业	2019年7月18日前
市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业	2019年9月20日前
会计专业	2019年10月20日前

工作要求：毕业生完成毕业设计的选题、资料收集等工作。

注：考虑到部分学生提前实习，为方便学生，遇单个学生或小批量学生选题并经过指导老师初审同意并由指导老师下达任务书时，院、教研室领导要及时审核批准。

3、毕业设计开题阶段

时间安排：

专业	时间
物流金融管理专业	2019年8月15日前

市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业	2019年10月11日前
会计专业	2019年11月15日前

工作要求：毕业生完成毕业设计任务书，指导教师审核，各教研室组织检查，学院抽查。开题后各教研室将毕业生毕业设计选题情况汇总报学院。

4、毕业设计实施、检查、答辩阶段

时间安排：

专业	时间	备注
物流金融管理专业	2019年8月15日-2020年4月30日	由于部分学生提前实习，物流金融管理专业、市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业这五个专业，2019年12月31日前必须完成答辩，随后老师通过网络指导学生，学生继续修改，直至毕业设计质量达到考核要求。2020年4月30日前必须完成定稿。
市场营销专业、连锁经营管理专业、商务管理专业、国际经济与贸易专业	2019年10月11日-2020年4月30日	
会计专业	2019年11月16日-2020年5月20日	会计专业2020年5月20日前必须完成答辩

工作要求：按计划组织毕业生到实习单位进行顶岗实习，学生在顶岗实习的同时按要求完成毕业设计。各教研室务必组织指导老师对学生顶岗实习和毕业设计工作进行中期巡回检查，学院进行抽

查。各教研室在 2020 上学期开学前将毕业设计与顶岗实习巡回检查指导方案、4 月 30 日前将巡回检查总结报学院。学生按要求完成毕业设计，做好毕业设计答辩准备；各专业组织完成毕业设计评阅、答辩及成绩评定等工作；向学院及教务处提交毕业设计成绩并将毕业设计任务书、毕业设计作品和查重报告上传至学校教务处规定网站。

6、内审阶段

时间安排：2020 年 5 月 21 日-5 月 31 日

工作要求：物流商学院组织院内外专家根据教育厅毕业设计要求对所有毕业设计作品进行内部审查，对不符合要求的毕业设计作品下达修改建议，并在 2020 年 6 月 5 前完成修改。

7、总结阶段

时间安排：2020 年 6 月 6 日-2020 年 8 月 30 日

工作要求：各专业撰写毕业设计工作总结，各二级院在 6 月 10 日前向教务处提交工作总结并推荐优秀毕业设计和优秀指导教师。并将毕业设计相关资料上传至教务处指定网站。

物流商学院

二〇一九年七月一日